

Kommunstyrelsens personalutskott

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:00 - 10:45

§ 53-60

Beslutande: **Ersättare för:**

Ingeborg Braun	(S)
Christoffer Danielsson	(S)
Andreas Brovall	(C)
Marianne Eriksson	(M)
Roal Bencic	(SD)

Övriga deltagare

Cecilia Tallkvist HR-chef §§ 54-58
Sanne Liljegren HR-strateg §§ 59-60
Ann-Sofie Belec sekreterare

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann-Sofie Belec

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Ingeborg Braun

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Christoffer Danielsson

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 53 Godkännande av ärendelista
- § 54 Aktuellt från HR-avdelningen till KSPU
november 2025
- § 55 Ändring av titlar för vårdbiträden utan
vårdutbildning
- § 56 Delårsbokslut 2025 - Personalredovisning
- § 57 Lokalt kollektivavtal om samverkan och
arbetsmiljö - Akademikerförbundet SSR
- § 58 Information till KSPU om bestämmelser om
glasögon för bildskärmsarbete
- § 59 Arbetsgivarnytt KSPU 2025-11-07
- § 60 Meddelande cirkulär KSPU 2025-11-07

Kommunstyrelsens personalutskott

Sammanträdesdatum
2025-11-07

§ 53/2025 Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Ärendelistan godkänns.

Christoffer Danielsson (S) utses att justera protokollet.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 54/2025

KS 2025/280

§ 54/2025 Aktuellt från HR-avdelningen till KSPU november 2025Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar:

Heltidsresan 3.0 har haft uppstarts konferens, med en helt ny inriktning.

I stort handlar det om att de centrala parterna (SKR och Kommunal) ska stötta verksamheterna i att:

- Säkerställa en hållbar arbetsbelastning där det finns utrymme för återhämnning på arbetet
- Säkerställa marginaler i schemat och förutsägbarhet i arbetstidsförläggning
- Säkerställa mer omsorgsnära arbete med god chefstäthet där möjligheter finns till ett nära ledarskap

Bemanningsenheten flyttar tillbaka till Himmelsberget och avdelningen sitter då återigen på samma ställe.

Utvärdering tillsammans med kostenheten som numera bokar sina egna vikarier via TimeCarePool. Nästa verksamhet på tur är lokalvården.

Övergång från TimeCare till Heroma vikariehantering startas upp under första kvartalet. Digitalt studiebesök med Karlshamn under november. Systemförvaltare för Heroma håller på med utbildning av chefer och samordnare för "tidblock" i schemahanteringen. Kommer att underlätta vid övergången till Heroma vikariehantering.

Fortsatt mycket förhandlingar på socialförvaltningen som mestadels handlar om att få budget i balans för 2026 samt förberedelser inför delningen av förvaltningen.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef I.R
HR-chef C.T

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 55/2025

KS 2025/2656

§ 55/2025 Ändring av titlar för vårdbiträden utan vårdutbildningKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

1. Titel för medarbetare inom äldreomsorg med vård- och omsorgsutbildning motsvarande skolverkets yrkespaket Vårdbiträde 800 poäng, ska vara Vårdbiträde med AID kod 207023 – Vårdbiträde hemvård/hemsjukvård, 207024- Vårdbiträde särskilt boende respektive 207029 – Vårdbiträde hemtjänst.
2. Titel för personal som saknar vård- och omsorgsutbildning inom äldreomsorg ska vara Omsorgsbiträde med AID kod 207090 – Biträdesarbete annat.
3. Titlarna gäller från och med 2026-01-01 för nyanställda medarbetare.
4. Titlar för redan anställda medarbetare ändras i samband med löneöversynen per den 2026-04-01.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar ärendet.

Vård- och omsorgscollege i Blekinge har tagit fram förslag på karriärstruktur för vård- och omsorgspersonal inom äldreomsorg och funktionsstöd.

Syftet är att förtydliga för blivande medarbetare och studenter vilka karriärvägar som finns inom vård och omsorg kopplat till varje utbildningsnivå. Karriärstrukturen beskriver enbart yrkeskategori vid anställning. Inom varje yrkeskategori finns uppdrag/anställningar som tydliggörs mer hos respektive arbetsgivare.

Förtydligandet i karriärstrukturen kopplat till utbildning kan också leda till tydligare lönebildning för medarbetare som aktivt valt att utbilda sig inom vård och omsorg. Inom Olofströms äldreomsorg är det idag bara undersköterskor som betraktas som utbildade vid nyanställning.

Om det sker en åtskillnad mellan utbildade vårdbiträden och medarbetare utan någon vård- och omsorgsutbildning kan det också medföra en skillnad i ingångslön. Idag finns det i föreliggande bilaga 1 till Huvudöverenskommelse (HÖK 25) med Kommunal 2 kategorier/nivåer för lägstalöner, en för arbetstagare som fyllt 19 år eller gör det under avtalsperioden samt en för arbetstagare som har yrkesförberedande gymnasieutbildning. Idag betraktas endast undersköterska som yrkesförberedande inom äldreomsorgen i Olofströms kommun. Det krävs också bevis om skyddad yrkestitel från Socialstyrelsen för att använda titeln undersköterska vid anställning.

Vid införande av ny titel/befattning "omsorgsbiträde" är det dessa som saknar vårdutbildning och hänsyn behöver då eventuellt tas till att utbildade vårdbiträden bildar en tredje

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 55/2025

KS 2025/2656

kategori/nivå mellan "utbildad" och yrkesutbildad enligt HÖK. Enbart undersköterska behandlas som tidigare som yrkesutbildad enligt HÖK.

Finansiering

Förslaget innebär inledningsvis inga utökade kostnader. De som efter beslutet nyanställs som vårdbiträden kan dock komma att få en högre ingångslön än tidigare.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet bedöms inte påverkas av beslutet

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

HR-strateg S.L

HR-specialist T.P

Förvaltningschef T.S-M

Verksamhetschef J.H

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 56/2025

KS 2025/2587

§ 56/2025 Delårsbokslut 2025 - PersonalredovisningKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

Antalet anställda har minskat med 47 medarbetare sedan föregående period. Det är en blandning av tillsvidareanställningar och visstidsanställningar som minskat men också vakanta tjänster som inte ersätts. Utbildningsförvaltningen har sagt upp medarbetare efter förhandlingar om arbetsbrist då delar av Komvux lagts ned. Antalet timavlönade har också minskat med 126 personer. Flera verksamheter har arbetet tillsammans med Bemanningseenheten för att minska antalet s.k. timvikarier. Äldreomsorgen har också arbetat för att minska antalet timanställda för att om möjligt kunna ansöka om statsbidrag från Socialstyrelsen.

Den arbetade tiden för de timavlönade (enligt KSPU's beslut) motsvarar under perioden 97 237 timmar vilket är en minskning med 22 900 timmar sedan föregående period och motsvarar ca 19 heltidsanställda.

Den totala sjukfrånvaron har minskat något sedan föregående period. Det är inom intervallet dag 91- som frånvaron har minskat mest, men 0,44 procentenheter. Den kortare frånvaron har dock ökat lite. Sjukfrånvaron har minskat mest i åldersintervallen 29 år eller yngre, med 1,0 procentenhet, från 6,78% till 5,77%.

Arbetad tid i timmar som är bokade via Bemanningseenheten har minskat med 6014 timmar vilket motsvarar ungefär 5 heltidsanställda medarbetare under 1 år.

En utmaning under juni, juli och augusti månad har i sommar varit att beställningsorsaken "semester" skickas in utöver huvudsemestern. Totalt skickades det in beställningar på 4252 timmar vilket motsvarar 8,6 heltidstjänster. Funktionsstöd står för drygt hälften av dessa timmar vilket skulle kunna bero på en viss underbemanning av semestervikarie då timvikarie främst ska användas vid korttidsfrånvaro och inte täcka övrig semester under huvudsemesterperioden.

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 57/2025

KS 2025/2758

**§ 57/2025 Lokalt kollektivavtal om samverkan och arbetsmiljö -
Akademikerförbundet SSR**Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar ärendet.

Akademikerförbundet SSR har bildat en lokalförening i Olofströms kommun och dialog har förts om att teckna ett lokalt samverkansavtal i linje med det samverkansavtal som finns med flera andra fackförbund.

HR-chef har enligt kommunstyrelsens delegationsordning verkställighet att teckna lokala kollektivavtal med stöd i Allmänna Bestämmelser, AB. Dialog har skett med ordförande för kommunstyrelsens personalutskott och ett lokalt kollektivavtal om samverkan och arbetsmiljö är nu tecknat, 2025-10-06.

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

Förvaltningschef I.R

Förvaltningschef T.S-M

Förvaltningschef P.H

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 58/2025

KS 2025/2904

§ 58/2025 Information till KSPU om bestämmelser om glasögon för bildskärmsarbeteKommunstyrelsens personalutskotts beslut:

En redovisning ges vid nästkommande möte 2025-12-05 om hur många som använder bidraget och vad som styr bidragets nivå samt informera om hur grannkommunernas upplägg ser ut kring terminalglasögon.

I övrigt tas informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisar ärendet.

Arbetsgivaren är enligt Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) 2023:1 kapitel 3 - Användning av bildskärmar § 14 skyldig att erbjuda vissa medarbetare regelbunden synundersökning. Medarbetare som ska erbjudas synundersökning är de som normalt ska arbeta vid bildskärm mer än en timme under arbetsdagen.

Arbetsgivaren ska stå för kostnaderna för synundersökningen och ska även bekosta glasögon om:

1. synundersökningen visar att arbetstagaren behöver särskilda glasögon, som är utprovade för bildskärmsarbetet, och
2. glasögon som arbetstagaren normalt använder inte kan användas.

Om synundersökningen visar att det behövs en kompletterande undersökning av en ögonläkare på grund av synkraven i arbetet med bildskärm, ska arbetsgivaren ordna en sådan undersökning.

Arbetsgivaren är, enligt www.arbetsmiljoverket.se, bara skyldig att betala för de billigaste acceptabla bågarna. Däremot går det inte att sätta en kostnadsgräns för själva glasen eftersom den kostanden beror på vilken typ av korrektionsglas som är nödvändiga för en arbetstagare i ett visst bildskärmsarbete.

Bildskärmsglasögon är i likhet med andra arbetsglasögon ett arbetsredskap som tillhör arbetsgivaren.

Olofströms kommun har rabattavtal med visa leverantörer/optiker med fasta priser. Används en annan leverantör/optiker än avtalade gäller andra priser och man får själv stå för eventuell mellanskillnad. Medarbetaren tar ett, av chef, beställningsunderlag med sig till leverantören/optikern som sedan fakturerar chefen.

Olofströms kommun betalar kostnaden för synundersökning, och om den visar att behov finns, standardbågar, utprovning, korrektionsslipning samt glasbehandling till en kostnad av högst 1000 SEK för enkelslipade och högst 1300 SEK för när/rumsprogressiva glasögon, exklusive moms.

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 58/2025

KS 2025/2904

Mellanskillnaden mellan standardglasögon och eventuell annan modell betalas av arbetstagaren vid inköpstillfället.

Olofströms kommun betalar inte några kostnader för progressiva glas för privat bruk, och medarbetaren har inte möjlighet att betala mellanskillnaden till sådana glas.

Finansiering

Kostnader för synundersökning och bildskärmsglasögon bekostas av medarbetares respektive chef.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Bestämmelserna gälla samtliga medarbetare

Beslutet skickas till

HR-chef C.T

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 59/2025

KS 2024/3329

§ 59/2025 Arbetsgivarnytt KSPU 2025-11-07

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Informationen tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Sanne Liljegren HR-strateg redovisar ärendet.

Följande arbetsgivarnytt från Sveriges kommuner och regioner redovisas:

Arbetsgivarnytt 17/25 Om principöverenskommelse i anledning av Arbetsdomstolens dom 2025 nr 57

Kommunstyrelsens personalutskott

KSPU § 60/2025

KS 2024/3573

§ 60/2025 Meddelande cirkulär KSPU 2025-11-07Kommunstyrelsens personalutskotts beslut:

Meddelandena tas till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Sanne Liljegren HR-strateg redovisar ärendet.

Följande meddelande redovisas:

Cirkulär 25:43 Arbetsdomstolens dom 2025 nr 57 om ersättning till två gravida lärare som förbjudits att arbeta under en period av pandemin

Cirkulär 25:45 Ändringar i §§ 17–18 bilaga 1 samt punkterna 1 och 2 bilaga 2
Överenskommelsen om kompetens- och omställningsavtal – KOM-KR i lydelse 2022-10-01

Cirkulär 25:48 Premie 2026 för TGL-KL

Cirkulär 25:49 Premie 2026 för familjeskydd AKAP-KR

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: INGEBORG BRAUN
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2025-11-12 19:28:03 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08815c2a0870321031856771788bc2fde9



NAMN: MARI ANNSOFI BELEC
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2025-11-13 11:31:30 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0619d9fea0a249daa6fbd5c134005d1555



NAMN: SVEN CHRISTOFFER ANDRÉ DANIELSSON
ORGANISATION: Olofström KS pu
TID: 2025-11-14 12:35:55 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0675c7ce14b0c142e1ba5741da3f05f463



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-11-14 12:36:01 +01:00
Ref: 270178SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)